


Принято
на заседании Общего собрания
работников ГБДОУ детский сад №72
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга
протокол от 24.08.2015 № 1

Утверждено
приказ от 24.08.2015 № 40-о
заведующий ГБДОУ детский сад №72
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга
 — Базанкова Н.В.



Положение о порядке разработки и утверждения Программы развития

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад №72 комбинированного вида
Красногвардейского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Программе развития Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 72 комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее ДОУ) разработано в соответствии с нормативными документами: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», государственной программой Российской Федерации « Развитие образования» на 2013-2020 годы. Постановление правительства Российской Федерации от 15.04.2014 г. № 295; Уставом ДОУ.

1.2. Настоящее Положение определяет статус, структуру, цели, задачи, функции и порядок разработки программы развития ДОУ (далее Программа).

1.3. Положение о программе развития разрабатывается и утверждается Педагогическим советом Образовательного учреждения в соответствии с порядком, предусмотренным частями 2, 3 ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

1.4. Программа развития является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующим и направляющим ход развития образовательной организации. Программа носит среднесрочный характер и ее действие рассчитано на 2016-2020 гг.

1.5. Программа развития разрабатывается и утверждается в образовательной организации в соответствии с настоящим положением.

2. Цель, задачи и функции программы развития

2.1. **Целью** Программы является создание и обеспечение условий для достижения в ДОУ соответствующего современным требованиям качества предоставления образовательных услуг.

2.2. Программа развития ориентирована на решение следующих главных **задач**:

- анализ существующего состояния и перспектив развития образовательного учреждения.
- выявление возможностей и ограничений, угроз и рисков, достижений и инновационного потенциала исполнителей, а также существующих проблем и недостатков.
- определение и описание образа желаемого будущего состояния образовательного учреждения для формулирования ее стратегических и тактических целей развития.
- определение и описание стратегии развития и разработка конкретного плана действий образовательного учреждения, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов, достижения целей и реализация задач.

2.3. **Функции** Программы:

- нормативная (программа является документом, обязательным для выполнения в полном объеме);
- целеполагающая (программа определяет ценности и цели, ради достижения которых она разработана в дошкольном образовательном учреждении);
- процессуальная (программа определяет логическую последовательность мероприятий по развитию дошкольного образовательного учреждения, организационные формы и методы, средства и условия процесса развития дошкольного образовательного учреждения);
- оценочная (выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации программы развития).

3. Структура и содержание программы развития

3.1. Структура программы развития определяется дошкольным образовательным учреждением самостоятельно.

3.2. Программа развития включает следующие структурные элементы: паспорт программы, введение, анализ деятельности образовательного учреждения, информационно аналитическую справку, концепцию Программы, инструментарий реализации Программы, целевые индикаторы результативности реализации Программы по этапам, финансовый план реализации Программы, Приложение (проекты).

3.3. Содержание программы развития должно:

- отражать современные тенденции развития образования;
- иметь инновационный характер;
- учитывать региональную специфику;
- обеспечивать решение проблемы / задач в ходе мероприятий по разработке программы развития;
- отвечать специфике, традициям дошкольного образовательного учреждения и запросам участников образовательных отношений.

4. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений в программу развития

4.1. Для разработки программы развития создается рабочая группа из числа педагогических работников дошкольного образовательного учреждения. Состав, полномочия, ответственность рабочей группы, ее функционал и план работы рассматриваются на Педагогическом совете Образовательного учреждения и утверждаются приказом заведующего дошкольного Образовательного учреждения.

4.2. Проект программы развития, представленный рабочей группой, согласовывается с учредителем, проходит внешнюю и внутреннюю экспертизу, обсуждается и принимается на заседании Педагогического совета Образовательного учреждения и на заседании Общего собрания работников Образовательного учреждения с учетом мнения родительской общественности и утверждается заведующим дошкольного Образовательного учреждения.

4.3. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений в программу развития могут быть:

- результаты мониторинга реализации мероприятий, оценки эффективности и достижения целевых индикаторов и показателей;
- невыполнение мероприятий программы;
- издание / выход стратегических документов на федеральном, региональном, районном уровне;
- потеря актуальности отдельных мероприятий программы;
- внесение рекомендаций со стороны родителей воспитанников (как участников образовательных отношений).

4.4. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в программу развития, должны соответствовать требованиям настоящего положения и закрепляться приказом по Образовательному учреждению «О внесении изменений в программу развития дошкольного Образовательного учреждения».

5. Критерии экспертной оценки программы развития

Для экспертной оценки программы развития используются следующие критерии:

- актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития дошкольного образовательного учреждения);
- прогностичность (ориентация на удовлетворение прогнозируемого социального запроса на образовательные услуги, учет изменений социальной ситуации);
- эффективность (нацеленность на достижение максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов);
- реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов возможностям образовательного учреждения);
- полнота и целостность программы развития;
- проработанность (подробная и детальная проработка всех мероприятий);
- управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации программы развития);
- контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей);
- социальная открытость (наличие механизмов информирования участников образовательного процесса и социальных партнеров);

-единство содержания и внешней формы программы развития, использование современных технических средств для оформления программы обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов, достижения целей и реализация задач.

6. Оформление, размещение и хранение программы развития

6.1. Программа оформляется на листах формата А4, прошивается, скрепляется печатью.

6.2. Технические требования к оформлению Программы:

6.2.1. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, 12-14, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, таблицы вставляются непосредственно в текст.

6.2.2. Титульный лист считается первым, на нем указывается: гриф «согласована», «утверждена»; «принята»; название Программы; срок реализации Программы.

6.3. Публичность (открытость) информации о ходе реализации программы развития обеспечивается посредством размещения оперативной информации на официальном сайте дошкольного Образовательного учреждения в сети Интернет в порядке, установленном

положением о сайте дошкольном Образовательном учреждении и обновлении информации об Образовательном учреждении.

6.4. Программа является обязательной частью документации дошкольного образовательного учреждения и хранится в кабинете заведующего ДОУ в течение всего срока действия Программы, а затем в архиве ГБДОУ детский сад №72.