

ДОГОВОР №

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

Санкт-Петербург

« _____ » _____ 20 ____ г.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 72 комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее - образовательное учреждение), расположенное по адресу: 195298, г. Санкт – Петербург, проспект Наставников, дом 25, корпус 4, литер А, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 04 октября 2016 года № 2195, выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Базанковой Натальи Владимировны, действующего на основании Устава с одной стороны и родитель (законный представитель) ребенка

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны, действующего на основании

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

действующего в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество ребенка)

« _____ » _____ 20__ года рождения,

проживающего по адресу: _____
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем _____ в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением «Обучающемуся» образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание «Обучающегося» в образовательном учреждении, присмотр и уход за «Обучающимся».

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Образовательная программа дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 72 комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

1.4. Срок освоения Образовательной программы (продолжительность обучения) на момент зачисления «Обучающегося» в образовательное учреждение составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания «Обучающегося» в образовательном учреждении: понедельник-пятница с 07.00 до 19.00 часов, выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

1.6. «Обучающийся» зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

- 2.1.1. Зачислить _____ (фамилия, имя, отчество ребенка)
«__» _____ 20__ года рождения, на основании заявления родителя (законного представителя), медицинской карты, направления Комиссии по комплектованию от _____ № _____ в группу общеразвивающей направленности с _____
- 2.1.2. Обеспечить «Заказчику» доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности «Обучающегося» и «Заказчика».
- 2.1.3. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
- 2.1.4. Довести до «Заказчика» информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.1.5. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья «Обучающегося», его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.1.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности «Обучающегося», связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения «Обучающимся» Образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 2.1.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности «Обучающегося», оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия «Обучающегося» с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.1.8. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за «Обучающимся», его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.1.9. Обучать «Обучающегося» по Образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
- 2.1.10. Обеспечить реализацию Образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 2.1.11. Обеспечивать «Обучающегося» необходимым сбалансированным питанием в соответствии с Сан Пин 2.4.1.3049-13: 4-разовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, полдник), диета в зависимости от медицинских показаний на основании справки от аллерголога, исходя из возможностей образовательного учреждения, время приёма в соответствии с возрастом и режимом дня.
- 2.1.12. Формировать группы детей в соответствии СанПиН 2.4.1.3049-13 и с Уставом Образовательного учреждения.
- 2.1.13. Переводить «Обучающегося» в следующую возрастную группу на начало учебного года в соответствии СанПиН 2.4.1.3049-13, Уставом Образовательного учреждения и Положением «О порядке и основании перевода обучающихся».
- 2.1.14. Сообщать обо всех случаях жестокого обращения с «Обучающимся» и ненадлежащего исполнения «Заказчиком» своих обязанностей, в отношении «Обучающегося», в правоохранительные органы и органы опеки и попечительства.

- 2.1.15. Уведомить «Заказчика» в двухнедельный срок о нецелесообразности оказания «Обучающемуся» образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
- 2.1.16. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных «Заказчика» и «Обучающегося».
- 2.1.17. Сохранять место за «Обучающимся» в случае болезни при наличии справки, прохождения им санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей) «Обучающегося», временного отсутствия родителей (законных представителей) «Обучающегося» на постоянном месте жительства (болезнь, командировка, летний период) вне зависимости от продолжительности отпуска родителей.
- 2.1.18. Осуществлять медицинское обслуживание «Обучающегося» в соответствии с заключенным Договором между ГБДОУ детский сад № 72 Красногвардейского района Санкт-Петербурга и Санкт-Петербургским государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Детской городской поликлиникой № 68» Красногвардейского района Санкт-Петербурга.
- 2.1.19. Соблюдать условия настоящего Договора.
- 2.2. «Заказчик» обязан:**
- 2.2.1. Соблюдать требования учредительных документов «Исполнителя», правила внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов образовательного учреждения, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу «Исполнителя» и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.2.2. Своевременно (до 20 числа текущего месяца) вносить плату за присмотр и уход за «Обучающимся».
- 2.2.3. При поступлении «Обучающегося» в образовательное учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять «Исполнителю» все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательного учреждения.
- 2.2.4. Незамедлительно информировать «Исполнителя» об изменении контактного телефона «Заказчика» и места жительства «Обучающегося».
- 2.2.5. Обеспечить посещение «Обучающимся» образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка «Исполнителя».
- 2.2.6. Информировать «Исполнителя» о предстоящем отсутствии «Обучающегося» в образовательном учреждении или его болезни.
- 2.2.7. В случае заболевания «Обучающегося», подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником «Исполнителя», принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения «Обучающимся» в период заболевания.
- 2.2.8. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия «Обучающегося» более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.2.9. Бережно относиться к имуществу «Исполнителя», возмещать ущерб, причиненный «Обучающимся» или «Заказчиком» имуществу «Исполнителя», в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.2.10. Передавать «Обучающегося» лично воспитателю группы, не приходить за «Обучающимся» в нетрезвом виде, не поручать приводить и забирать «Обучающегося» лицам, не достигшим 18-летнего возраста или имеющим отклонения в состоянии здоровья, затрудняющие уход за «Обучающимся». В случае поручения «Обучающегося» третьим лицам предоставлять письменное разрешение (в некоторых случаях нотариальную доверенность).
- 2.2.11. Приводить «Обучающегося» в Образовательное учреждение в опрятном виде, в чистой одежде и обуви в соответствии с погодными условиями, а также с учетом возрастных и индивидуальных особенностей «Обучающегося».

2.2.12. Не рекомендуется надевать «Обучающемуся» золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны (Администрация Образовательного учреждения ответственности за их сохранность не несет), а также игрушки имитирующие оружие.

2.2.13. ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- «Обучающемуся» приносить в образовательное учреждение жевательную резинку, продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и т.п.)
- «Обучающемуся» приносить в образовательное учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, монеты и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- Курение в помещениях и на территории образовательного учреждения
- Входить в помещение и на территорию образовательного учреждения с животными.
- Оставлять коляски, велосипеды, самокаты, сумки в помещении образовательного учреждения и у входа и выхода в образовательное учреждение.
- Въезд на территорию образовательного учреждения на личном автотранспорте или такси.
- Парковка личного автотранспорта у ворот образовательного учреждения.

2.2.14. Взаимодействовать с образовательным учреждением по всем направлениям воспитания и обучения «Обучающегося».

2.2.15. Соблюдать условия настоящего Договора

3. ПРАВА СТОРОН.

3.1. Образовательное учреждение имеет право:

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

3.1.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания «Обучающегося» в семье.

3.1.3. Использовать разнообразные формы организации самостоятельной и совместной деятельности с «Обучающимся», использовать инновационные педагогические технологии, выбирать образовательные методики, учебные пособия, материалы, развивающие игры.

3.1.4. Предоставлять обучающимся дополнительные образовательные услуги, за рамками образовательной деятельности (Приложение 1 к Лицензии на осуществление образовательной деятельности от 04 октября 2016г. № 2195). Устанавливать и взимать плату за оказание дополнительных образовательных услуг.

3.1.5. Использовать фото, видео материалы с изображением обучающихся, для распространения педагогического опыта в рамках инновационной деятельности учреждения, в аттестационных работах, при публикациях в различных научных сборниках, с согласия родителей(законных представителей) обучающихся.

3.1.6. Руководствуясь СП 3.1.2951-11 «Профилактика полиомиелита», утвержденными Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.07.2011 № 107, протоколом Координационного Совета по охране жизни и здоровья детей в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга от 25.11.2016 № 1 разобщить детей не привитых против полиомиелита или получивших менее трех доз полиомиелитной вакцины, с детьми привитыми вакциной полиомиелитной пероральной в течение последних 60 дней на основании уведомления родителей № ____. При помещении в группу не по возрасту, разрабатывать индивидуальный образовательный маршрут, обеспечить пособия, игрушки и мебель в соответствии с возрастными индивидуальными особенностями ребенка.

3.1.7. Не принимать «Обучающегося» в группу в следующих случаях:

- при наличии симптомов простуды (кашля, насморка) или проявлений других заболеваний до полного выздоровления с предоставлением медицинской справки.

3.1.8. Объединять обучающихся в разновозрастные группы в случае их не укомплектованности:

- при уменьшении количества обучающихся;
- на время карантина;
- в летний период.

3.1.9. Не принимать от «Заказчика» лекарственные препараты для лечения «Обучающегося» во время его пребывания в Образовательном учреждении.

3.1.10. Обратиться в органы опеки и попечительства при выявлении неблагополучной ситуации в семье «Обучающегося».

3.1.11. Требовать от «Заказчика» выполнения условий настоящего договора.

3.1.12. Подбирать и расставлять кадры.

3.1.13. Формировать группы обучающихся.

3.1.14. Защищать профессиональную честь и достоинство работников Образовательного учреждения.

3.2. «Заказчик» имеет право:

3.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

3.2.2. Получать от «Исполнителя» информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии «Обучающегося» во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

3.2.3. Знакомиться с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности «Обучающегося» и «Заказчика».

3.2.4. Находиться с «Обучающимся» в образовательной организации в период его адаптации в течение 1-го часа 2 дня, при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований, по согласованию с администрацией.

3.2.5. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг оказываемых «Исполнителем» «Обучающемуся» за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

3.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с обучающимися в Образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, и др.).

3.2.7. Принимать участие в работе Совета Образовательного учреждения, присутствовать на заседании Педагогического Совета в качестве представителя от родительской общественности.

3.2.8. Вносить предложения по улучшению образовательной работы с обучающимися.

3.2.9. Оказывать «Исполнителю» добровольную помощь в установленном законом порядке.

3.2.10. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

3.2.11. Высказывать личное мнение «Исполнителю» по вопросам открытости его работы, доступности информации о жизни «Обучающегося» в группе, стиле общения с обучающимися и родителями.

3.2.12. «Заказчик» имеет право на компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за обучающимися в размере, предусмотренном в Законе Санкт-Петербурга от 26.06.2013 г. № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге».

3.2.13. Требовать выполнения Устава Образовательного учреждения и условий настоящего договора.

3.2.14. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке на основании личного письменного заявления.

4. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА «ОБУЧАЮЩИМСЯ»

4.1. Стоимость услуг «Исполнителя» по присмотру и уходу за «Обучающимся» **в группе полного дня в возрасте от 1 года до 3 лет** (далее родительская плата) определяется на основании Федерального закона Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», статьи 9 Закона Санкт-Петербурга от 17 июля 2013 года № 461-83 "Об образовании в Санкт-Петербурге" и составляет **1146** рублей **80** копеек (**одна тысяча сто сорок шесть рублей восемьдесят копеек**)

(Постановление правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2017 № 1166).

4.2. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за «Обучающимся».

4.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

4.4. «Заказчик» ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за «Обучающимся», указанную в пункте 4.1 настоящего Договора, в сумме **1146** рублей **80** копеек (**одна тысяча сто сорок шесть рублей восемьдесят копеек**)

4.5. Оплата производится в срок не позднее 20-го числа текущего месяца, предшествующего периоду оплаты в безналичном порядке на счет: лицевой счет № 0541061 (Комитет финансов Санкт-Петербурга)

4.6. В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 26.06.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», «Заказчик» имеет право на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в ГБДОУ детский сад № 72 Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с _____ и действует до " _____ " _____ 20 ____ г.

6.2. «Исполнитель» и «Заказчик» несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны. Один экземпляр договора хранится в личном деле «Обучающегося», другой у «Заказчика».

6.9. Я, _____ (ФИО «Заказчика») согласен на обработку персональных данных в Образовательном учреждении в соответствии с Федеральным законом РФ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

подпись _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

6.10. С документами, регламентирующими деятельность Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №72 комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга ознакомлен (на).

подпись _____ «__» _____ 20__ г.

6.11 Я, _____ (ФИО «Заказчика»)
информирован (на) о размещении информации на официальном сайте Государственного
бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 72 комбинированного
вида Красногвардейского района по адресу: gdou72.petersburgedu.ru

подпись _____ «__» _____ 20__ г.

6.12 Я, _____ (ФИО «Заказчика»)
согласен на использование фото, видео материалов с изображением обучающихся, для
распространения педагогического опыта в рамках инновационной деятельности учреждения, в
аттестационных работах, при публикациях в различных научных сборниках .

подпись _____ «__» _____ 20__ г.

7.РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

«Исполнитель»

Государственное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад № 72 комбинированного вида
Красногвардейского района Санкт-Петербурга

195030, г. Санкт-Петербург,
проспект Наставников д. 25, кор. 4, литер А
тел/факс **521-67-27**
ИНН 7806028780 КПП 780601001
Северо-западное ГУ Банка России
по г. Санкт-Петербургу г. Санкт-Петербург
р.с. 40601810200003000000
л.с. в КФ: 0541061
БИК 044030001
ОКТМО 40352000 ОГРН 1037816030559

Заведующий ГБДОУ детского сада № 72
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
_____/Н.В. Базанкова/

«__» _____ 20__ г.

«Заказчик»:

Ф.И.О

паспортные данные _____

индекс, домашний адрес

телефон _____

_____/_____
подпись (расшифровка)

«__» _____ 20__ г.

С содержанием настоящего договора ознакомлен(а),
второй экземпляр настоящего договора получил(а)

_____/_____
подпись (расшифровка)